

Rechnung

Ihr Firmenname

Rechnungsempfänger (Name und vollständige Anschrift)

Rechnungssteller (Name und vollständige Anschrift)

Rechnungsnummer (fortlaufend)

Rechnungsdatum

Leistungszeitraum oder Leistungsdatum

Kundennummer

Steuernummer oder USt-IdNr. des Rechnungsstellers

Projekt / Ihre Bestellung

Pos.	Leistung (Art und Umfang)	Menge	Einheit	Einzelpreis netto (€)	Gesamt netto (€)

Summe netto	
Umsatzsteuer	
Rechnungsbetrag brutto	

☐ Nur für Kleinunternehmer ankreuzen: Steuerbefreiung für Kleinunternehmer nach § 19 UStG, daher wird keine Umsatzsteuer ausgewiesen.

Zahlbar ohne Abzug bis

Bankverbindung (IBAN, BIC, Bank)

Hinweise und Schlusstext

Firmenangaben (bei GmbH: Sitz, Registergericht, Handelsregisternummer, Geschäftsführung)

Checkliste: Pflichtangaben einer Rechnung

Vor dem Versand abhaken. Grundlage ist § 14 Abs. 4 Umsatzsteuergesetz, Stand Oktober 2026.
Sonderfälle und die E-Rechnung stehen darunter.

PFLICHTANGABE	GRUNDLAGE
☐ Vollständiger Name und vollständige Anschrift des Rechnungsstellers	§ 14 Abs. 4 Nr. 1 UStG
☐ Vollständiger Name und vollständige Anschrift des Rechnungsempfängers	§ 14 Abs. 4 Nr. 1 UStG
☐ Steuernummer oder Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Rechnungsstellers	§ 14 Abs. 4 Nr. 2 UStG
☐ Rechnungsdatum (Ausstellungsdatum)	§ 14 Abs. 4 Nr. 3 UStG
☐ Fortlaufende Rechnungsnummer, die nur einmal vergeben wird	§ 14 Abs. 4 Nr. 4 UStG
☐ Menge und Art der Lieferung, bei Dienstleistungen Umfang und Art der Leistung	§ 14 Abs. 4 Nr. 5 UStG
☐ Zeitpunkt der Leistung: Leistungsdatum oder Leistungszeitraum, der Kalendermonat genügt	§ 14 Abs. 4 Nr. 6 UStG, § 31 Abs. 4 UStDV
☐ Entgelt netto, nach Steuersätzen aufgeschlüsselt, dazu jede vorab vereinbarte Minderung wie Skonto oder Rabatt, wenn sie nicht schon im Preis steckt	§ 14 Abs. 4 Nr. 7 UStG
☐ Steuersatz und Steuerbetrag, bei einer Steuerbefreiung ein Hinweis darauf	§ 14 Abs. 4 Nr. 8 UStG
☐ Nur bei Leistungen im Zusammenhang mit einem Grundstück an Privatpersonen: Hinweis, dass der Empfänger die Rechnung zwei Jahre aufbewahren muss	§ 14 Abs. 4 Nr. 9, § 14b Abs. 1 Satz 5 UStG
☐ Nur wenn der Kunde die Abrechnung selbst ausstellt: die Angabe „Gutschrift“	§ 14 Abs. 4 Nr. 10 UStG

Sonderfälle

Kleinbetragsrechnung bis 250 Euro brutto (§ 33 UStDV): Es genügen Name und Anschrift des Rechnungsstellers, Rechnungsdatum, Menge und Art der Leistung, der Bruttobetrag und der Steuersatz.

Kleinunternehmer (§ 19 UStG, § 34a UStDV): keine Umsatzsteuer ausweisen, dafür ein Hinweis auf die Steuerbefreiung für Kleinunternehmer, zum Beispiel: „Steuerbefreiung für Kleinunternehmer nach § 19 UStG“.

GmbH (§ 35a GmbHG) und eingetragene Kaufleute (§ 37a HGB): Rechnungen sind Geschäftsbriefe. Rechtsform, Sitz, Registergericht und Handelsregisternummer gehören darauf, bei der GmbH alle Geschäftsführer.

E-Rechnung bei Rechnungen an Unternehmen im Inland (Stand Oktober 2026)

Seit Januar 2025 müssen alle Unternehmen E-Rechnungen empfangen können. Ab Januar 2027 müssen Unternehmen mit mehr als 800.000 Euro Vorjahresumsatz E-Rechnungen ausstellen, ab Januar 2028 alle. Bis dahin bleibt die PDF-Rechnung zulässig.

Eine E-Rechnung ist ein strukturierter Datensatz nach der Norm EN 16931, etwa XRechnung oder ZUGFeRD. Eine PDF aus Excel oder Word ist keine E-Rechnung. Kleinbetragsrechnungen bis 250 Euro, Rechnungen von Kleinunternehmern und Rechnungen an Privatpersonen dürfen weiter als PDF oder auf Papier gehen.

Aufbewahren

Rechnungen bewahren Sie acht Jahre auf (§ 14b Abs. 1 UStG, § 147 Abs. 3 AO). Die Frist beginnt mit dem Ende des Kalenderjahres, in dem die Rechnung ausgestellt wurde.

Rechnung

Müller Consulting GmbH

Rechnungsempfänger (Name und vollständige Anschrift)

Bauer KG
z. Hd. Frau Anna Bauer
Industriestraße 8
63067 Offenbach am Main

Rechnungssteller (Name und vollständige Anschrift)

Müller Consulting GmbH
Bismarckstraße 21
64293 Darmstadt

Rechnungsnummer (fortlaufend)

2026-0142

Rechnungsdatum

02.11.2026

Leistungszeitraum oder Leistungsdatum

01.10.2026 bis 31.10.2026

Kundennummer

K-1087

Steuernummer oder USt-IdNr. des Rechnungsstellers

USt-IdNr. DE123456789

Projekt / Ihre Bestellung

Controlling-Konzept 2026, Ihre Bestellung vom 22.09.2026

Pos.	Leistung (Art und Umfang)	Menge	Einheit	Einzelpreis netto (€)	Gesamt netto (€)
1	Beratung Controlling-Konzept, Senior Consultant	18,50	Std.	145,00	2.682,50
2	Workshop Kennzahlen vor Ort am 14.10.2026, ganztägig	1	Pauschal	1.200,00	1.200,00
3	Datenaufbereitung und Berichtsentwurf, Consultant	12,25	Std.	95,00	1.163,75
4	Fahrtkosten Darmstadt nach Offenbach und zurück, 2 Fahrten	168	km	0,50	84,00

Summe netto	5.130,25 €
Umsatzsteuer 19 %	974,75 €
Rechnungsbetrag brutto	6.105,00 €

☐ Nur für Kleinunternehmer ankreuzen: Steuerbefreiung für Kleinunternehmer nach § 19 UStG, daher wird keine Umsatzsteuer ausgewiesen.

Zahlbar ohne Abzug bis

16.11.2026

Bankverbindung (IBAN, BIC, Bank)

IBAN DE89 3704 0044 0532 0130 00 · BIC COBADEFFXXX

Hinweise und Schlusstext

Vielen Dank für den Auftrag. Die Stunden sind im beiliegenden Tätigkeitsnachweis aufgeführt. Bitte geben Sie bei der Zahlung die Rechnungsnummer an.

Firmenangaben (bei GmbH: Sitz, Registergericht, Handelsregisternummer, Geschäftsführung)

Müller Consulting GmbH · Sitz Darmstadt · Amtsgericht Darmstadt HRB 98765 · Geschäftsführer: Jonas Müller